

คู่มือการใช้งานโปรแกรม
ระบบบริหารจัดการงบประมาณรายหัว
การอัปเดตข้อมูลสถานศึกษาด้วยไฟล์ Sch_xxxxxxx.CSV

BMS2007

(version 20120528)



สำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา
กลุ่มงบประมาณและติดตามผล สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



การเข้าสู่ระบบ

สามารถเข้าสู่ระบบด้วยการเข้าเว็บไซต์ <http://bms.vec.go.th>

ล็อกอินเข้าใช้งานระบบ

หลังจากเข้าเว็บไซต์ของระบบบริหารจัดการงบประมาณรายหัวเรียบร้อยแล้วในช่องเข้าสู่ระบบ (ล็อกอิน) ด้านซ้ายมือ

กระทรวงศึกษาธิการ | สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา | ติดต่อคณะผู้จัดทำ

เข้าสู่ระบบ

ชื่อผู้ใช้ : **LOGIN**

รหัสผ่าน :

ประกาศ จากกลุ่มประมาณฯ

ขอให้สถานศึกษาดำเนินการปรับปรุงข้อมูลนักเรียนนักศึกษาให้เป็นปัจจุบัน เพื่อสะดวกต่อการปฏิบัติงาน และง่ายต่อการนำไปใช้

ข่าวสาร สำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา

กลุ่มงบประมาณและติดตามผล

วิธีการหาพิกัดโดยใช้ **Google Map** วิธีการหาพิกัดแกน X แกน Y และ โขง โดยใช้ Google Map เพื่อบันทึกข้อมูลสถานศึกษา ในโปรแกรม STD2011 ... รายละเอียดเพิ่มเติม

15 พ.ค. 2555

- ดาวน์โหลดแบบฟอร์มข้อมูลบุคลากร ปีงบประมาณ 2555 งด 3

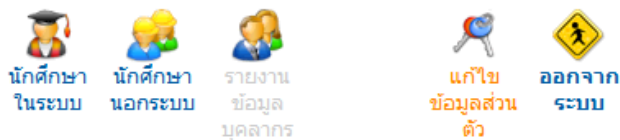
5 มี.ค. 2555

- รายชื่อสถานศึกษาที่ยังไม่ป้อนข้อมูลเข้าหรือป้อนข้อมูลแล้วแต่ยังไม่รับรองข้อมูลในระบบ bms.vec.go.th ณ เวลา 16.30 น. วันที่ 5 มีนาคม 2555

ระบุชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านในการเข้าสู่ระบบของสถานศึกษาของท่านให้ถูกต้อง แล้วคลิกล็อกอิน

การอัปเดตข้อมูลสถานศึกษาด้วยไฟล์ Sch_XXXXXXX.XLS

หลังจากเข้าเว็บไซต์ของระบบเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกไอคอนแก้ไขข้อมูลส่วนตัว



กรอกข้อมูลให้ถูกต้องลงในช่อง

แก้ไขข้อมูลส่วนตัว	แก้ไขรหัสผ่านเข้าสู่ระบบ
เพิ่มข้อมูลเกี่ยวกับผู้ใช้ระบบ	
รหัสสถานศึกษา :	1320026101
ชื่อสถานศึกษา :	วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี
ชื่อสถานศึกษาภาษาอังกฤษ :	
ประเภทสถานศึกษา :	
รหัสจังหวัด :	ชลบุรี
ปีที่จัดตั้ง :	2483
โอนจัดสรร :	75
ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ใช้ระบบ (ทะเบียน)	
ชื่อผู้ใช้ระบบ :	นายมานิตย์
นามสกุลผู้ใช้ระบบ :	ทิมานันโต
เบอร์โทรศัพท์ :	0897484787
อีเมล :	
ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ใช้ระบบ (แนะแนว)	
ชื่อผู้ใช้ระบบ :	
นามสกุลผู้ใช้ระบบ :	
เบอร์โทรศัพท์ :	
อีเมล :	
ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหารสถานศึกษา	
ชื่อผู้อำนวยการ :	
รหัสประชาชนผู้อำนวยการ :	
ชื่อรองผู้อำนวยการ #1 :	
รหัสประชาชนรองผู้อำนวยการ #1 :	
ชื่อรองผู้อำนวยการ #2 :	

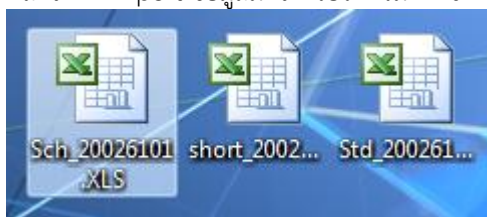
ช่องด้านล่างสุด จะมีปุ่มให้ Browse... ไฟล์ CSV ข้อมูลของสถานศึกษาซึ่ง

ไฟล์ข้อมูลสถานศึกษา CSV :

บันทึกข้อมูล

ยกเลิกการแก้ไข

หลังจากที่ Export ข้อมูลมาจากโปรแกรม ศธ.02



จะได้ข้อมูลสถานศึกษาออกมาด้วย ชื่อไฟล์ Sch_รหัสสถานศึกษา.XLS ให้ทำการเปิดไฟล์นี้ และ Save as... เป็นไฟล์ CSV ด้วยโปรแกรม Excel เช่นเดียวกับกับไฟล์ Std_รหัสสถานศึกษา.XLS เมื่อนำเข้าข้อมูลนักเรียนในระบบปกติ

นำไฟล์ Sch_รหัสสถานศึกษา.CSV ที่ได้ มา Browse... ใส่เข้าไป

ไฟล์ข้อมูลสถานศึกษา CSV : Browse...
Sch_รหัสสถานศึกษา.csv

และคลิกปุ่มบันทึกข้อมูล

เพิ่มข้อมูลเกี่ยวกับผู้ใช้ระบบ

รหัสสถานศึกษา :	1320026101
ชื่อสถานศึกษา :	วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี
ชื่อสถานศึกษาภาษาอังกฤษ :	01
ประเภทสถานศึกษา :	CHONBURI TECHNICAL COLLEGE
รหัสจังหวัด :	<input type="text" value="ชลบุรี"/>
ปีที่จัดตั้ง :	<input type="text" value="2483"/>
โอนจัดสรร :	75

หลังจากทำการอัปเดตข้อมูลด้วยไฟล์ Sch_รหัสสถานศึกษา.CSV เสร็จเรียบร้อยแล้ว ชื่อสถานศึกษาภาษาอังกฤษ จะปรากฏขึ้น